

Absender

Ort, Datum

Gemeinde Uhlstädt-Kirchhasel
Bauverwaltung
Jenaische Str. 90
07407 Uhlstädt-Kirchhasel

**Antrag zur Gewährung von
Zuwendungen für Investitionen
zur Nutzung vorhandener
Bausubstanz in der
Gemeinde Uhlstädt-Kirchhasel
entsprechend der Förderrichtlinie
vom 12.09.2018**

Antragsteller	Telefon
Anschrift	

1. Beantragtes Bauvorhaben

Kurzbezeichnung		
Gemarkung	Flur	Flurstück
Anschrift		

Bei nachfolgenden Punkten zutreffendes bitte ankreuzen (Nachweise sind unbedingt beizufügen!)

2. Eigentumsnachweis

Ich bin Eigentümer (Nachweis mittels aktuellem Grundbuchauszug)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Ich habe das Objekt erst erworben (Nachweis mittels Kopie des Kaufvertrages und Nachreichung Grundbuchauszug)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

3. Angaben zum Grundstück

Auf dem Grundstück befindet sich		
ein leerstehendes Wohngebäude	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
ein leerstehendes Nichtwohngebäude	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
ein bewohntes Gebäude und ein Nebengebäude	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wenn ja, Grundstücksteilung nach ThürBO geplant bitte Teilungsplan beifügen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Baujahr des leerstehenden Gebäudes	
Leerstand seit (Monat/Jahr)	

Bisherige Nutzung des Objektes		
zu Wohnzwecken genutzt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
zu Gewerbebezwecken genutzt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
landwirtschaftliche Nutzung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Vorgesehene neue Nutzung des Objektes		
Gebäude soll umgebaut/saniert werden	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Gebäudeabriss und Ersatzneubau geplant (Bitte Baugenehmigung oder Bauantrag beifügen)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
zu Wohnzwecken genutzt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
zu Gewerbebezwecken genutzt	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Art des Gewerbes	
Gewerbe existiert bereits, Ummeldung nach Fertigstellung geplant Wenn ja, bitte Gewerbeanmeldung beifügen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Gewerbe soll neu gegründet werden	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

4. Geplante Umbaumaßnahmen

Beschreibung der geplanten Umbaumaßnahmen (sofern vorhanden Bauzeichnungen beifügen)

Angaben zur äußeren Gestaltung

Abstimmung mit Planer Dorfentwicklung erfolgt
(Datum, Unterschrift)

Abstimmung mit Bauverwaltung erfolgt (Datum, Unterschrift)

5. Ermittlung Förderhöchstbetrag

Für zukünftige Nutzung als Wohngebäude

Geplante Wohnfläche m²
(Bitte Berechnung nach Wohnflächenverordnung einschl. Grundriss beifügen)

Anzahl Kinder unter 18 Jahre
(mit Hauptwohnsitz im Haushalt des Antragstellers, Geburtsurkunde beifügen)

Bei bisheriger Nutzung als Wohn- und Gewerbegebäude
..... m² x 50,-€/m² x 60% =€
..... Kinder x 50,-€/m² x 10% x 60% =€

Bei bisheriger Nutzung als Nebengebäude
..... m² x 50,-€/m² x 100% =€
..... Kinder x 50,-€/m² x 10% x 100% =€

Zwischensumme€

Förderhöchstsatz max. 10.000,-€

Höhe der förderfähigen Baukosten gemäß Anlage€

Mindestinvestitionssumme 4 x€ (Zwischensumme) =€
Mindestinvestitionssumme wird eingehalten ja nein

Höhe der beantragten Förderung€
--------------------------------	--------

Für zukünftige Nutzung als Gewerbegebäude

Geplante Gewerbefläche m2
(Bitte Berechnung der Nutzfläche nach DIN 277 einschl. Grundriß beifügen)	
Bei bisheriger Nutzung als Wohn- und Gewerbegebäude m2 x 50,-€/m2 x 50%	=€
Bei bisheriger Nutzung als Nebengebäude m2 x 50,-€/m2 x 80%	=€
Zwischensumme€
Förderhöchstsatz	max. 10.000,-€
Höhe der förderfähigen Baukosten gemäß Anlage€
Mindestinvestitionssumme 4 x€ (Zwischensumme)	=€
Mindestinvestitionssumme wird eingehalten	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Höhe der beantragten Förderung€

6. Bankverbindung

Konto-Nr.	Bankleitzahl	Kreditinstitut
Kontoinhaber (Name und Anschrift)		

Der Antragsteller bestätigt mit seiner Unterschrift, dass

- die Investition noch nicht begonnen wurde und erst nach Zustimmung durch die Gemeinde beginnt
- die Zuwendung nur für die beantragten Baumaßnahmen verwendet wird
- er Kenntnis von der Nachweispflicht gegenüber dem Fördermittelgeber hat und dem Fördermittelgeber auf Anforderung uneingeschränkte Einsicht in die Bauabrechnungen und Bauunterlagen gewährt, für die die Zuwendung beantragt wurde
- er Änderungen zu den geplanten Umbaumaßnahmen unverzüglich mitteilt
- er eine Veräußerung des Gebäudes innerhalb von 5 Jahren nach Auszahlung der Zuwendung unverzüglich dem Fördermittelgeber mitteilt und er in diesem Fall die Zuwendung anteilig zurückzahlen wird
- er einen erneuten Leerstand im Gebäude innerhalb von 5 Jahren nach Auszahlung der Zuwendung unverzüglich dem Fördermittelgeber mitteilt und er in diesem Fall die Zuwendung anteilig zurückzahlen wird
- Fördermittel, die aufgrund unwahrer Angaben ausgereicht wurden, zzgl. 6 % Zinsen zurück zu zahlen sind

Anlagen zum Antrag auf Zuwendung für Investitionen zur Nutzung vorhandener Bausubstanz

liegt bei

Flurkarte mit Markierung des förderfähigen Gebäudes	<input type="checkbox"/>
Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug oder Kopie Kaufvertrag)	<input type="checkbox"/>
Teilungsplan (sofern Grundstücksteilung geplant ist)	<input type="checkbox"/>
Gewerbeanmeldung (nur bei geplanter Gewerbenutzung)	<input type="checkbox"/>
Flächenberechnung (Wohn- oder Nutzfläche)	<input type="checkbox"/>
Bauzeichnungen (sofern vorhanden)	<input type="checkbox"/>
Baugenehmigung/Bauantrag (bei Ersatzneubauten)	<input type="checkbox"/>
Geburtsurkunden der Kinder (sofern Kinderzulage beantragt wird)	<input type="checkbox"/>
Ermittlung Baukosten (tabellarische Aufstellung beifügen)	<input type="checkbox"/>

Die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben wird bestätigt.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift
des Antragstellers